

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Дніпровський державний технічний університет

ЗАТВЕРДЖЕНО

конференцією здобувачів вищої освіти
Дніпровського державного
технічного університету
Протокол № 1 від 24 вересня 2021 року
Голова _____ Ілля БЕЗЦІННИЙ



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ
У ДНІПРОВСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ ТЕХНІЧНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ

1. Загальні положення

1.1. Студентське самоврядування – це право і можливість здобувачів вищої освіти самостійно вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів здобувачів вищої освіти, а також брати участь в управлінні Дніпровським державним технічним університетом (далі - ДДТУ).

Студентське самоврядування є невід'ємною частиною громадського самоврядування ДДТУ.

1.2. Студентське самоврядування здійснюється відповідно до Конституції України, Закону України «Про вищу освіту», Статуту ДДТУ, Положення про студентське самоврядування ДДТУ та інших актів, прийнятих відповідно до нього.

1.3. Метою студентського самоврядування є захист прав та інтересів здобувачів вищої освіти, забезпечення їх участі в управлінні ДДТУ, а також створення можливостей для гармонійного інтелектуального і творчого розвитку студентства, сприяння соціально-громадській активності здобувачів вищої освіти.

1.4. Основними завданнями студентського самоврядування є:

1) захист прав та інтересів здобувачів вищої освіти у відносинах із адміністрацією ДДТУ, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, їх посадовими і службовими особами;

2) участь в управлінні ДДТУ, зокрема, через представників у керівних, робочих та дорадчих органах, органах громадського самоврядування ДДТУ;

3) сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності здобувачів вищої освіти;

4) сприяння поліпшенню умов проживання та побуту здобувачів вищої освіти;

5) надання інформаційної, правової, фінансової (матеріальної) допомоги здобувачам вищої освіти;

6) залучення студентства ДДТУ до формування та реалізації державної і регіональної молодіжної політики, політики у сфері освіти;

7) співробітництво із студентським самоврядуванням інших ЗВО, громадськими та іншими неприбутковими організаціями (крім тих, діяльність яких має політичне чи релігійне спрямування).

1.5. Органи студентського самоврядування ДДТУ мають право:

1) брати участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування здобувачів вищої освіти;

2) брати участь в управлінні університетом у порядку, встановленому законодавством та Статутом ДДТУ;

3) брати участь у заходах щодо забезпечення якості вищої освіти;

4) делегувати своїх представників до робочих, дорадчих органів ДДТУ, його структурних підрозділів;

5) самостійно визначати порядок організації своєї діяльності, приймати відповідні акти з цього питання;

6) вносити пропозиції щодо змісту освітньо-професійних та освітньо-наукових програм та організації освітнього процесу;

7) вносити пропозиції щодо розвитку матеріальної бази ДДТУ, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку здобувачів вищої освіти;

8) сприяти формуванню умов для реалізації інноваційних ідей здобувачів вищої освіти, організувати заходи з підтримки інноваційної діяльності здобувачів вищої освіти ДДТУ;

9) отримувати приміщення та техніку від адміністрації для здійснення своїх повноважень;

10) вільно формувати та висловлювати свою думку з усіх питань діяльності ДДТУ;

11) розпоряджатися майном та коштами, виділеними в установленому порядку на діяльність органів студентського самоврядування;

12) самостійно вирішувати питання про погодження рішень, визначених чинним законодавством.

1.6. Органи студентського самоврядування ДДТУ зобов'язані звітувати про свою діяльність, у тому числі фінансову, перед вищим органом студентського самоврядування ДДТУ (конференцією).

1.7. Органи студентського самоврядування провадять свою діяльність на рівні ДДТУ та факультетів. Органи студентського самоврядування можуть утворюватися також у межах інших структурних підрозділів ДДТУ, якщо це передбачено Положенням про студентське самоврядування ДДТУ.

1) Органами студентського самоврядування на рівні ДДТУ є:

- конференція здобувачів вищої освіти ДДТУ;

- виконавчий орган студентського самоврядування ДДТУ - студентський парламент ДДТУ;

- студентська виборча комісія ДДТУ;
 - контрольно-ревізійна комісія.
- 2) Органами студентського самоврядування на рівні факультету є:
- загальні збори здобувачів вищої освіти факультету;
 - виконавчий орган студентського самоврядування факультету - студентський парламент факультету;
 - студентська виборча комісія факультету.
- 3) Структура органів студентського самоврядування, що діють у ДДТУ, визначається Положенням про студентське самоврядування ДДТУ.

2. Конференція здобувачів вищої освіти ДДТУ

2.1. Конференція студентів ДДТУ є вищим представницьким органом студентського самоврядування ДДТУ, який обирається строком на один рік шляхом прямого таємного голосування.

2.2. До складу конференції студентів входять делегати від кожної академічної групи. Делегати обираються зі складу здобувачів вищої освіти групи шляхом прямого таємного голосування в строк, визначений положенням про ОСС. Проведення виборів делегатів покладається на студентську виборчу комісію або старост відповідних академічних груп. Протоколи відповідних виборів мають зберігатись у студентській виборчій комісії.

Не можуть бути обраними делегатами на конференцію здобувачів вищої освіти ДДТУ виборні члени виконавчих органів студентського самоврядування ДДТУ, факультету, студентських виборчих комісії ДДТУ, факультету.

2.3. Конференція студентів ДДТУ:

- 1) ухвалює Положення про студентське самоврядування ДДТУ, визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування на всіх рівнях;
- 2) заслуховує звіти виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;
- 3) обирає контрольно-ревізійну комісію, студентську виборчу комісію;
- 4) встановлює порядок, залучення, використання коштів студентського самоврядування ДДТУ;
- 5) затверджує кошторис витрат органів студентського самоврядування, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;
- 6) встановлює порядок погодження органами студентського самоврядування ДДТУ рішень, які приймаються виключно за їх погодженням;
- 7) скасовує рішення виконавчих органів студентського самоврядування ДДТУ, факультетів у разі їх невідповідності чинному законодавству, Статуту ДДТУ або Положенню про студентське самоврядування ДДТУ;
- 8) встановлює порядок обрання представників здобувачів вищої освіти для участі у виборах керівника ДДТУ;
- 9) приймає рішення з інших питань, пов'язаних із діяльністю студентського самоврядування ДДТУ.

2.4. Конференція здобувачів вищої освіти скликається як чергова або позачергова.

1) Періодичність проведення чергових конференцій здобувачів вищої освіти встановлюється Положенням про студентське самоврядування ДДТУ.

2) Позачергова конференція здобувачів вищої освіти скликається на вимогу:

не менш як десяти відсотків від загальної кількості здобувачів вищої освіти ДДТУ;

виконавчого органу студентського самоврядування ДДТУ;

контрольно-ревізійної комісії.

3) Порядок і строки скликання конференції здобувачів вищої освіти встановлюються Положенням про студентське самоврядування ДДТУ.

2.5. Порядок проведення конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ.

1) Перед початком конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ здійснюється реєстрація делегатів та видача їм мандатів. Конференція здобувачів вищої освіти ДДТУ вважається правомочною, якщо на ній зареєструвалися не менш 50%+1 від загальної кількості обраних делегатів.

2) На початку конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ із числа делегатів обирається головуєчий, секретар та лічильна комісія конференції.

3) Обговорення питань на конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ відбувається відповідно до затвердженого нею порядку денного. До порядку денного позачергової конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ обов'язково включаються питання, що були запропоновані до розгляду у поданні про її скликання. На пропозицію делегатів до порядку денного конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ можуть бути включені також інші питання.

4) Конференція здобувачів вищої освіти ДДТУ проводиться гласно і відкрито. Право бути присутнім та брати участь в обговоренні питань має кожен здобувач вищої освіти ДДТУ.

За рішенням конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ право виступу на ній може бути надано представникові адміністрації ДДТУ.

5) Рішення на конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ приймаються шляхом прямого відкритого голосування делегатів (шляхом підняття мандатів). Таємне голосування проводиться у випадках, передбачених цим Положенням, або за рішенням, підтриманим не менш як третиною присутніх делегатів. Делегати голосують особисто; передання делегатом права голосу на конференції іншій особі не допускається.

Рішення конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ вважається прийнятним, якщо за нього проголосувала не менш як 50%+1 від присутніх делегатів, крім випадків, передбачених цим Положенням.

У разі прийняття рішення на конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ шляхом таємного голосування виготовлення бюлетенів, проведення такого голосування та підрахунок голосів здійснює лічильна комісія. Результати таємного голосування оформлюються протоколом лічильної комісії, який підписується усіма її членами.

Для прогнозування результатів голосування питання порядку денного головуючий може проводити сигнальне голосування.

б) Конференція здобувачів вищої освіти ДДТУ протоколюється. Ведення протоколу покладається на секретаря конференції. Протокол складається упродовж трьох днів з дня проведення конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ та підписується головуючим та секретарем конференції.

2.6. Статус делегатів на конференцію здобувачів вищої освіти ДДТУ:

1) делегати на конференцію здобувачів вищої освіти ДДТУ здійснюють свої повноваження на громадських засадах;

2) повноваження делегатів на конференцію здобувачів вищої освіти ДДТУ припиняються достроково у разі:

складання повноважень за власним бажанням;

припинення навчання у ДДТУ;

надання делегатові академічної відпустки;

обрання делегата членом виконавчого органу ДДТУ, факультету.

У разі дострокового припинення повноважень делегата проводяться проміжні вибори делегата від тієї академічної групи, від якої його було обрано, в порядку, встановленому пунктом 2.2 цього Положення.

3. Виконавчі органи студентського самоврядування

3.1. Виконавчі органи студентського самоврядування утворюються на рівні ДДТУ та можуть утворюватися на рівні факультетів у формі студентського парламенту.

3.2. Студентський парламент ДДТУ складається із:

голови студентського парламенту ДДТУ, який обирається шляхом прямого таємного голосування здобувачів вищої освіти ДДТУ;

першого заступника голови студентського парламенту ДДТУ, який обирається шляхом прямого таємного голосування здобувачів вищої освіти ДДТУ;

голів студентських парламентів факультетів, які обираються шляхом прямого таємного голосування, на загальних зборах здобувачів вищої освіти відповідного факультету;

голова студентського парламенту гуртожитку ДДТУ, який обирається шляхом прямого таємного голосування мешканців студмістечка ДДТУ;

голів комітетів студентського парламенту ДДТУ (у разі утворення комітетів), які обираються шляхом прямого таємного голосування здобувачів вищої освіти ДДТУ;

секретаря студентського парламенту ДДТУ.

3.3. Студентський парламент факультету складається із голови, його заступників, секретаря та голів комітетів (у разі утворення комітетів), які обираються шляхом прямого таємного голосування на загальних зборах здобувачів вищої освіти відповідного факультету. Порядок обрання у студентський парламент факультету встановлюється конференцією здобувачів вищої освіти ДДТУ.

3.4. Вибірчий процес на виборах голів, членів студентського парламенту передбачає такі етапи:

- оголошення про початок виборчого процесу;
- висунення та реєстрація кандидатів;
- вибори;
- встановлення та оголошення результатів виборів.

Порядок проведення прямих таємних виборів голів, членів студентського парламенту встановлюється окремим положенням, яке затверджується конференцією здобувачів вищої освіти ДДТУ.

3.5. Студентський парламент ДДТУ:

1) представляє інтереси здобувачів вищої освіти ДДТУ у відносинах із адміністрацією, звертається від імені студентської громади із пропозиціями, клопотаннями, скаргами;

2) сприяє покращенню рівня освітнього процесу у ДДТУ;

3) бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково–дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування у ДДТУ;

4) надає студентам, студентським організаціям (ініціативам) підтримку у погодженні із адміністрацією ДДТУ організаційних питань, пов'язаних із проведенням просвітницьких, наукових, спортивних, оздоровчих та інших заходів;

5) розробляє поточні та стратегічні напрями діяльності і розвитку студентського самоврядування ДДТУ;

6) погоджує в порядку, який встановлюється конференцією здобувачів вищої освіти ДДТУ, рішення про призначення першого проректора; затвердження правил внутрішнього розпорядку ДДТУ в частині, що стосується осіб, які навчаються; поселення осіб, які навчаються у ДДТУ, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку; діяльність гуртожитків для проживання осіб, які навчаються у ДДТУ;

7) оскаржує в установленому порядку рішення, дії та бездіяльність адміністрації ДДТУ, якщо вони порушують права та законні інтереси здобувачів вищої освіти;

8) бере участь у підготовці правових актів, що стосуються прав та обов'язків здобувачів вищої освіти;

9) здійснює поточне керівництво фінансовою діяльністю студентського самоврядування ДДТУ в порядку, який визначається конференцією здобувачів вищої освіти ДДТУ;

10) інформує здобувачів вищої освіти ДДТУ про свою діяльність;

11) створює тимчасові комісії, робочі групи для вирішення поточних питань, встановлює порядок їх діяльності;

12) вирішує питання про співпрацю або входження до місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських об'єднань, спілок та союзів та укладає з ними відповідні угоди;

13) представляє студентське самоврядування ДДТУ в органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;

14) здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням та іншими актами.

3.6. Студентський парламент факультету:

1) здійснює повноваження, визначені підпунктами 1–4, 8, 10, 11 пункту 3.4 цього Положення, на рівні факультету;

2) погоджує в порядку, який встановлюється конференцією здобувачів вищої освіти ДДТУ, рішення про відрахування здобувачів вищої освіти з ДДТУ та їх поновлення; переведення осіб, які навчаються в ДДТУ за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб; переведення осіб, які навчаються у ДДТУ за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням; призначення заступника декана факультету;

3) розпоряджається коштами, виділеними з фонду студентського самоврядування, якщо це передбачено порядком використання цих коштів, встановленим конференцією здобувачів вищої освіти ДДТУ;

4) обирає на загальних зборах факультету виборних представників з числа здобувачів вищої освіти відповідного факультету, що мають право брати участь у виборах ректора ДДТУ;

5) здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням та іншими актами.

3.7. Засідання студентського парламенту:

1) основною формою діяльності студентського парламенту є його засідання. Засідання студентського парламенту скликаються його головою, заступником голови чи 1/3 кількості членів ОСС у міру потреби.

2) засідання студентського парламенту вважається правомочним за умови участі у ньому 50%+1 від загального складу органу.

3) засідання студентського парламенту є відкритими. З дозволу головуючого присутні на засіданні особи мають право вносити питання на розгляд виконавчого органу студентського самоврядування.

4) рішення студентського парламенту приймаються шляхом прямого відкритого голосування його членів (шляхом підняття руки). За потреби, голосування є таємним.

5) засідання студентського парламенту протоколюється. Ведення протоколу засідання покладається на секретаря виконавчого органу студентського самоврядування. Протокол засідання виконавчого органу студентського самоврядування складається протягом трьох днів з дня проведення засідання та підписується головуючим засідання та секретарем.

3.8. Голова студентського парламенту:

1) підписує рішення, інші документи студентського парламенту;

2) забезпечує дотримання студентським парламентом вимог законодавства, рішень конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ;

- 3) виступає від імені студентського парламенту без окремого доручення, звітує про його діяльність;
- 4) здійснює організаційне керівництво членами студентського парламенту;
- 5) головує на засіданнях студентського парламенту;
- 6) вносить кандидатури заступника голови, секретаря, керівників комітетів на розгляд студентського парламенту;
- 7) візує від імені студентського парламенту рішення, які підлягають погодженню з таким органом, якщо інше не передбачене рішенням конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ;
- 8) несе відповідальність за фінансову діяльність студентського парламенту.

3.9. Повноваження голови, члена студентського парламенту припиняються достроково у разі:

- складання повноважень за власним бажанням;
- припинення навчання у ДДТУ (з поверненням повноважень у разі поновлення здобувача вищої освіти на навчання на даному факультеті ДДТУ).

У разі дострокового припинення повноважень голови виконавчого органу студентського самоврядування, обраного відповідно до пункту 3.2 цього Положення, виконання його повноважень покладається на заступника голови.

У разі дострокового припинення повноважень члена студентського парламенту, обраного відповідно до пункту 3.2 цього Положення, можуть проводитися проміжні вибори такого члена. У разі їх проведення процедура таких виборів визначається відповідним положенням, яке затверджується рішенням конференції здобувачів вищої освіти ДДТУ.

3.10. Студентський парламент може утворювати комітети як робочі органи.

Комітет очолює голова, який обирається шляхом прямого таємного голосування здобувачів вищої освіти ДДТУ.

3.11. Голови комітетів:

- 1) організують роботу відповідних комітетів;
- 2) ведуть засідання комітетів та підписують протоколи цих засідань;
- 3) звільняють та призначають заступників, членів комітетів;
- 4) представляють комітети у відповідних робочих та дорадчих органах ДДТУ.

4. Студентські виборчі комісії

4.1. Студентська виборча комісія ДДТУ, факультету є постійним робочим органом, який здійснює підготовку, організацію та проведення виборів до органів студентського самоврядування ДДТУ, факультету.

4.2. Студентська виборча комісія ДДТУ, факультету обирається конференцією здобувачів вищої освіти ДДТУ строком на один рік у порядку, встановленому Положенням про студентське самоврядування ДДТУ.

До складу студентської виборчої комісії ДДТУ не можуть входити делегати на конференцію здобувачів вищої освіти ДДТУ, члени студентського парламенту, члени контрольно-ревізійної комісії.

4.3. Студентська виборча комісія ДДТУ:

- 1) здійснює загальне керівництво виборчим процесом на виборах делегатів на конференцію здобувачів вищої освіти ДДТУ, членів виконавчих органів студентського самоврядування;
- 2) оголошує про початок виборчого процесу на виборах членів виконавчих органів студентського самоврядування;
- 3) затверджує форми бюлетенів для голосування, іншої виборчої документації;
- 4) забезпечує виготовлення списків виборців, бюлетенів для голосування;
- 5) реєструє кандидатів на виборні посади;
- 6) безпосередньо проводить вибори;
- 7) встановлює та оголошує результати виборів;
- 8) приймає рішення з усіх питань, пов'язаних з виборчим процесом, не врегульованих відповідними актами;
- 9) здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням.

4.4. Студентська виборча комісія факультету (коледжу) в межах відповідного факультету (коледжу) здійснює повноваження, які визначаються рішенням студентської виборчої комісії ДДТУ, та на загальних зборах факультету здійснює загальне керівництво виборчим процесом обрання виборних представників з числа здобувачів вищої освіти відповідного факультету (коледжу), що мають право брати участь у виборах ректора ДДТУ.

4.5. Засідання студентської виборчої комісії:

1) основною формою діяльності студентської виборчої комісії є її засідання. Засідання студентської виборчої комісії скликаються її головою чи заступником голови у міру потреби.

Голова, заступник голови та секретар студентської виборчої комісії обираються нею на першому засіданні після затвердження нового складу комісії;

2) засідання студентської виборчої комісії вважається правомочним за умови участі у ньому більше 50%+1 від загального складу комісії;

3) засідання студентської виборчої комісії є відкритими. З дозволу головуючого присутні на засіданні особи мають право вносити питання на розгляд студентської виборчої комісії;

4) рішення студентської виборчої комісії приймаються шляхом прямого відкритого голосування її членів (шляхом підняття руки);

5) засідання студентської виборчої комісії протоколюється. Ведення протоколу засідання покладається на секретаря студентської виборчої комісії. Протокол засідання студентської виборчої комісії складається протягом трьох днів з дня проведення засідання та підписується головуючим на засіданні та секретарем.

5. Студентське самоврядування в академічних групах, гуртожитках, студмістечку

5.1. Студентське самоврядування на рівні академічної групи здійснюється шляхом обрання старости академічної групи. Порядок обрання та

повноваження старости академічної групи визначаються окремим Положенням, яке затверджується конференцією здобувачів вищої освіти ДДТУ.

5.2. Порядок здійснення студентського самоврядування у гуртожитках ДДТУ визначається окремим Положенням, яке затверджується конференцією здобувачів вищої освіти ДДТУ.

6. Порядок обрання виборних представників з числа здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти, що мають право брати участь у виборах ректора ДДТУ

6.1. Обрання виборних представників з числа здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти, що мають право брати участь у виборах ректора ДДТУ (далі – Представники) здійснюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту ДДТУ, Положення про порядок проведення виборів ректора Університету з урахуванням Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. № 726 та Змін до Методичних рекомендацій, затверджених Кабінетом Міністрів України від 17.11.2021р. № 1195 та цього Положення.

6.2. Загальну організацію та підготовку до обрання Представників з числа здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти для участі у виборах ректора ДДТУ здійснює організаційний комітет з проведення виборів ректора ДДТУ (далі – Організаційний комітет), який діє спільно з профспілковими організаціями ДДТУ, факультетів та коледжів.

6.3. Кількість Представників повинна складати не менше 15 відсотків осіб, що мають право брати участь у виборах, яка обраховується згідно Положення про порядок проведення виборів ректора ДДТУ.

Усі здобувачі вищої (фахової передвищої) освіти, які навчаються в ДДТУ (відокремленому структурному підрозділі) мають рівні права та можуть обиратися і бути обраними до складу Представників. З припиненням особою навчання в ДДТУ (відокремленому структурному підрозділі) припиняється її право на представницькі функції у складі Представників.

6.4. Представники обираються шляхом прямих таємних виборів, які проводяться по факультетах та коледжах ДДТУ (далі – Підрозділи). При цьому загальна кількість (квота) Представників розподіляються Організаційним комітетом спільно з профспілковим комітетом профспілкової організації ДДТУ між Підрозділами пропорційно до кількості здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти, які навчаються в цих Підрозділах.

6.5. Представники обираються строком на одні вибори ректора. У разі проведення другого туру, а також оголошення виборів такими, що не відбулися, Представники зберігають свої представницькі функції до того часу, поки завершиться другий тур, але не пізніше завершення навчального року, або до настання обставин, передбачених п. 6.3 цього Положення.

У випадку завершення повноважень за рішенням Організаційного комітету можуть проводитися нові вибори або довибори Представників.

6.6. Для обрання Представників керівники Підрозділів спільно з профспілковим студентським активом Підрозділів створюють студентські виборчі комісії Підрозділів (далі – Комісії) та забезпечують організацію їх діяльності під загальним координуванням Організаційного комітету.

Склад комісії Підрозділу формується зі здобувачів освіти, що навчаються у цьому Підрозділі.

Повноваження Комісії поширюються на одні вибори ректора з урахуванням випадків, передбачених п.6.5. цього Положення.

На першому засіданні Комісія обирає зі свого складу голову, заступника та секретаря.

6.7. До завдань Комісії відносяться:

- забезпечення права всіх здобувачів вищої освіти Підрозділу обирати Представників;
- забезпечення права всіх здобувачів вищої освіти Підрозділу бути обраними до складу Представників;
- організація висунення кандидатів у Представники та їх обговорення;
- організація відкритого, прозорого, демократичного та справедливого голосування і підрахунку голосів на виборах Представників;
- своєчасна передача результатів виборів Представників до Організаційного комітету.

6.8. Керівництво Підрозділів забезпечує належні умови для роботи Комісій, а також надає інформацію та документи, необхідні для виконання Комісіями покладених на них завдань. Керівники Підрозділів зобов'язані надати Комісіям на час проведення виборів Представників придатні для роботи приміщення, а також забезпечити наявність у таких приміщеннях умов, необхідних для виконання Комісіями покладених на них завдань.

6.9. Організаційний комітет спільно з Комісіями укладає та затверджує загальний графік проведення виборів Представників у Підрозділах (далі – Графік). Графік розміщується на офіційному веб-сайті ДДТУ та Підрозділів.

Організаційний комітет передає Комісіям інформацію про кількість відповідних пропорційних квот та списки здобувачів вищої освіти Підрозділів, завірені відділом кадрів.

6.10. Процедура виборів Представників включає висунення кандидатур та їх обговорення, проведення голосування, підрахунок голосів і надання відповідної документації Організаційному комітету.

6.11. Право обирати та бути обраними до складу Представників мають всі здобувачі вищої (фахової передвищої) освіти ДДТУ виключно в Підрозділі, у якому навчаються.

Делегувати здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти до числа кандидатів в Представники від Підрозділу має право виключно вищий орган студентського самоврядування Підрозділу – конференція здобувачів вищої освіти Підрозділу – відкритим голосуванням.

Конференція здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти Підрозділу при визначенні списку претендентів до числа кандидатів в Представники від

Підрозділу розглядає рекомендації самоврядних студентських організацій Підрозділу.

6.12. Конференція здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти Підрозділу затверджує список претендентів до числа кандидатів в Представники від Підрозділу та шляхом відкритого голосування приймає рішення про внесення кандидатів до бюлетеню для таємного голосування по кожній кандидатурі окремо.

6.13. Дата проведення виборів Представників визначається Графіком. Вибори проводяться у приміщенні Підрозділу. Конкретне місце та час проведення виборів визначається Комісією за погодженням з представником Організаційного комітету.

Оголошення про дату, час і місце проведення в Підрозділі виборів Представників розміщується Комісією на інформаційному стенді Підрозділу не пізніше, ніж за 5 днів до проведення виборів.

Комісія забезпечує надання можливості всім здобувачам вищої освіти Підрозділу перевірити наявність свого прізвища у списках виборців.

6.14. Кандидат в Представники має право зняти свою кандидатуру шляхом подання письмової заяви Комісії не пізніше, ніж за 24 години до початку виборів. Комісія приймає заяву та забезпечує її урахування при формуванні бюлетеню для голосування.

У разі подання кандидатом в Представники заяви про зняття своєї кандидатури пізніше, ніж за 24 години до початку виборів, зміни до бюлетеню не вносяться, а голоси, віддані за такого кандидата підраховуються і заносяться до протоколу з поміткою про те, що цей кандидат зняв свою кандидатуру. При цьому інформація про зняття кандидатом своєї кандидатури негайно розміщується на відповідних інформаційних стендах.

6.15. Бюлетені для голосування виготовляються Комісією не раніше, ніж за 20 і не пізніше, ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти Підрозділу, внесених до списків виборців. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці виключно підписами представника Організаційного комітету, голови та секретаря Комісії, що виготовляла бюлетені.

Форма бюлетеня для голосування затверджується цим Положенням (додаток 1, додаток 2 – для факультетів ДДТУ; додаток 3, додаток 4 – для Відокремлених структурних підрозділів).

6.16. Бюлетені для голосування зберігаються у приміщенні Комісії в закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставлянням на ній підписів голови Комісії, а також його заступника або секретаря. Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голів Комісій.

6.17. Під час виготовлення бюлетенів, голосування, а також підрахунку голосів, має право бути присутнім представник Організаційного комітету, також можуть бути присутніми кандидати в Представники, а також спостерігачі від самоврядних студентських організацій, акредитовані Комісією.

6.18. Приміщення для голосування має бути обладнаним достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів Комісії та осіб, які мають право бути присутніми у приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування має бути забезпечені належне освітлення, а також наявність засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

6.19. Організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування покладаються на Комісію та Організаційний комітет.

6.20. Комісія у день голосування проводить наступні підготовчі заходи:

6.20.1. Не пізніше як за годину до початку голосування, проводиться підготовче засідання. На початку засідання всі присутні оглядають стрічку, якою було опечатано сейф (металеву шафу), де зберігаються бюлетені.

6.20.2. Голова Комісії не раніше, ніж за 40 хвилин до початку виборів у присутності членів Комісії відкриває сейф (металеву шафу) з бюлетенями і на підставі витягу із протоколу Комісії про виготовлення бюлетенів оголошує їх кількість. Ця кількість фіксується у протоколі засідання Комісії, а також вноситься секретарем Комісії до відповідного протоколу про результати голосування. Форма протоколу затверджується цим Положенням (додаток 5 – для факультетів ДДТУ; додаток 6 – для відокремлених структурних підрозділів).

6.20.3. Голова Комісії пред'являє для огляду пусту прозору скриньку після чого її опломбовують паперовою стрічкою, на якій проставляються підписи голови та секретаря Комісії, та встановлює скриньку на визначене місце.

6.20.4. Голова Комісії передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам Комісії, що видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах Представників.

6.20.5. Голова Комісії передає членам Комісії, які здійснюють видачу бюлетенів для голосування, списки виборців. Відповідні члени Комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку їх використання.

6.21. Після відкриття дільниці розпочинається процедура голосування.

6.21.1. Член Комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні, документа, що посвідчує особу або студентського квитка. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні.

6.21.2. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється здійснення фото- та відео-фіксації у будь-який спосіб та присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови виборчої комісії скористатися

допомогою іншої особи (крім членів Комісії, кандидатів у Представники, а також спостерігачів).

6.22.3. У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначки «плюс» («+») або інші, що засвідчує її волевиявлення, у квадраті навпроти прізвищ кандидатів у Представники, за яких вона голосує. Кожен виборець може голосувати лише за таку кількість кандидатур у представники, яка не перевищує квоти, визначеної для цього підрозділу.

6.22.4. Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється висувати вимогу або прохання до особи, яка бере участь у голосуванні, оприлюднити своє волевиявлення.

6.22.5. Голосування завершується у заздалегідь визначений Комісією час. Особи, які перебувають у приміщенні для голосування, але на цей час ще не встигли зробити свого волевиявлення, мають право у максимально стислий термін завершити процедуру голосування, після чого залишають приміщення для голосування.

6.22.6. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право знаходитись члени Комісії, представник Організаційного комітету, кандидати у Представники та спостерігачі від самоврядних студентських організацій.

6.23. Підрахунок голосів починається одразу після закінчення голосування і проводиться без перерви за визначеною цим Положенням процедурою.

6.23.1. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами Комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування.

6.23.2. Комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів згідно з відомостями видачі. Члени Комісії повертають невикористані бюлетені, кількість яких підраховується. Невикористані бюлетені погашаються шляхом відрізання правого нижнього кута, поміщуються в окремий пакет, який підписується, запечатується та посвідчується підписами голови та секретаря Комісії.

6.23.3. Після перевірки цілісності пломб та печаток скринька для голосування відкривається Комісією. При відкритті виборчої скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Комісії.

6.23.4. Комісія підраховує кількість голосів, відданих за кожного кандидата а також визначає бюлетені, які визнані недійсними.

6.23.5. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у випадках, якщо:

- у бюлетені зроблено позначку за таку кількість кандидатів, яка перевищує квоту;
- не зроблено жодної позначки;
- на зворотній стороні бюлетеню відсутні підписи голови та секретаря Комісії, або бюлетень невістановленої форми, або бюлетень має явні ознаки фальсифікації;
- неможливо з інших причин встановити результат волевиявлення.

6.23.6. У випадку, якщо члени Комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам Комісії та присутнім. При цьому кожен член Комісії має право особисто оглянути бюлетень.

6.23.7. За результатами підрахунку відданих за кандидатів голосів укладається рейтинговий список кандидатів. Обраними до складу здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти, які мають право взяти участь у голосуванні на виборах ректора ДДТУ вважаються у межах встановленої квоти кандидати за яких віддано найбільшу кількість голосів.

6.24. У випадку, коли декілька кандидатів набрали однакову найменшу кількість голосів, необхідну для обрання їх Представниками, і у зв'язку з цим відбулося перевищення встановленої для Підрозділу квоти, серед цих кандидатів проводиться другий тур виборів.

Другий тур виборів проводиться у тому ж приміщенні через один робочий день після дня виборів.

Комісія повторно виготовляє таку саму кількість бюлетенів, до яких вносяться тільки прізвища кандидатів, які набрали однакову найменшу кількість голосів.

У випадку проведення другого туру виборів процедура голосування здійснюється у порядку, передбаченому п.п. 6.15 – 6.22 цього Положення, а процедура підрахунку голосів здійснюється у порядку, передбаченому п. 6.23 та його підпунктами цього Положення.

6.25. Результати виборів Представників заносяться до протоколу, який складається у двох примірниках, кожен з яких підписують голова, секретар та члени Комісії. Один примірник протоколу передається до Організаційного комітету через його представника, який був присутній на зборах, другий примірник залишається в Підрозділі.

6.26. Організаційний комітет у встановлений відповідним наказом ректора ДДТУ термін здійснює узагальнення отриманих від усіх Підрозділів протоколів та формує загальний список виборних представників з числа здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти, що мають право брати участь у виборах ректора ДДТУ, який передається до Виборчої комісії ДДТУ.

6.27. Процес голосування і підрахунку голосів за рішенням Комісії може фіксуватися за допомогою відповідних відео- або фотозасобів, при цьому не повинна порушуватись таємниця голосування.

6.28. Уся виборча документація (бюлетені Підрозділів, запаковані в конверт, який підписаний всіма членами Комісії, протоколи Комісій, списки здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти, тощо) передаються члену Організаційного комітету, який присутній на виборах, для подальшого їх зберігання в установленому порядку.

7. Фінансова діяльність студентського самоврядування

7.1. Органи студентського самоврядування у своїй діяльності використовують та розпоряджаються коштами, виділеними ДДТУ, а також отриманими з інших джерел, не заборонених законодавством.

7.2. Кошти, що виділяються на діяльність студентського самоврядування за рішенням вченої ради ДДТУ, можуть використовуватися шляхом:

1) закупівлі товарів та послуг відповідно до затвердженого конференцією здобувачів вищої освіти ДДТУ кошторису;

2) переведення на рахунок громадської організації, створеної відповідно до абзацу шостого частини четвертої статті 40 Закону України «Про вищу освіту».

7.3. Рішення щодо порядку використання коштів, що виділяються на діяльність студентського самоврядування за рішенням вченої ради ДДТУ, приймається конференцією здобувачів вищої освіти ДДТУ.

7.4. У разі прийняття рішення, передбаченого підпунктом 6.2.1 пункту 6.2 цього Положення, кошти, виділені на діяльність студентського самоврядування, акумулюються на окремому субрахунку ДДТУ та витрачаються на підставі подання голови студентського парламенту ДДТУ відповідно до затвердженого кошторису.

7.5. У разі прийняття рішення, передбаченого підпунктом 1 пункту 6.2 цього Положення, конференція здобувачів вищої освіти ДДТУ визначає порядок використання коштів, акумульованих на рахунках громадської організації, створеної відповідно до абзацу шостого частини четвертої статті 40 Закону України «Про вищу освіту». Подальше використання цих коштів здійснюється відповідно до цього порядку.

7.6. Порядок використання коштів студентського самоврядування має передбачати залучення контрольно-ревізійної комісії до процесів планування та безпосереднього витрачання відповідних коштів.

7.7. Студентський парламент звітує про використання коштів перед конференцією здобувачів вищої освіти ДДТУ.

Додаток 1
Форма бюлетеня за наявності
кількох кандидатів для
факультетів ДДТУ

ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування по обранню виборних представників з числа здобувачів вищої освіти, що мають право брати участь у виборах ректора Дніпровського державного технічного університету

(найменування факультету)

Дніпровського державного технічного університету

" ___ " _____ 202___р.

№	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата	Курс, група	ЗА
1.			
2.			
3.			

Примітка: для здійснення волевиявлення у колонці "ЗА" навпроти кандидата особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку «плюс» («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення. Виборець може зробити не більше, ніж ___ позначень.

Додаток 2
Форма бюлетеня за наявності
одного кандидата для
факультетів ДДТУ

ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування по обранню виборних представників з числа здобувачів вищої освіти, що мають право брати участь у виборах ректора Дніпровського державного технічного університету

(найменування факультету)

Дніпровського державного технічного університету

" ___ " _____ 202___р.

№	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата	Курс, група	ЗА	ПРОТИ
1.				

Примітка: для здійснення волевиявлення у колонці "ЗА" чи «ПРОТИ» навпроти кандидата особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку «плюс» («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення. Виборець може зробити лише одну позначку.

Додаток 3
 Форма бюлетеня за наявності кількох
 кандидатів для відокремлених
 структурних підрозділів ДДТУ

ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування по обранню виборних представників з числа здобувачів фахової передвищої освіти, що мають право брати участь у виборах ректора Дніпровського державного технічного університету

(найменування відокремленого структурного підрозділу)

Дніпровського державного технічного університету

" ___ " _____ 202___р.

№	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата	Курс, група	ЗА
1.			
2.			
3.			

Примітка: для здійснення волевиявлення у колонці "ЗА" навпроти кандидата особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку «плюс» («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення. Виборець може зробити не більше, ніж ___ позначень.

Додаток 4
 Форма бюлетеня за наявності одного
 кандидата для відокремлених
 структурних підрозділів ДДТУ

ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування по обранню виборних представників з числа здобувачів фахової передвищої освіти, що мають право брати участь у виборах ректора Дніпровського державного технічного університету

(найменування відокремленого структурного підрозділу)

Дніпровського державного технічного університету

" ___ " _____ 202___р.

№	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата	Курс, група	ЗА	ПРОТИ
1.				

Примітка: для здійснення волевиявлення у колонці "ЗА" чи «ПРОТИ» навпроти кандидата особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку «плюс» («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення. Виборець може зробити лише одну позначку.

Додаток 5
 Форма протоколу засідання
 студентської виборчої комісії
 факультету ДДТУ

ПРОТОКОЛ № _____

**засідання студентської виборчої комісії _____ факультету
 за результатами підрахунку голосів по обранню виборних представників з числа
 здобувачів вищої освіти, що мають право брати участь у виборах ректора
 Дніпровського державного технічного університету**

Присутній представник Організаційного комітету з виборів ректора Дніпровського державного технічного університету

Всього членів комісії: _____ осіб.

Присутні члени комісії:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

При підрахунку голосів виборців комісія **в с т а н о в и л а:**

Кількість виборчих бюлетенів:

1.	Виготовлених для голосування	
2.	Виданих виборцям	
3.	Невикористаних	
4.	Виявлених в скриньці для голосування	
5.	Визнаних недійсними	

Кількість голосів, відданих кандидатам:

№	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата	Курс, група	ЗА
1.			
2.			
3.			

Цей протокол складено комісією у кількості 2 (двох) примірників, які нумеруються і мають однакову юридичну силу.

Голова комісії

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Секретар комісії

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Члени комісії:

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Додаток 6
 Форма протоколу засідання
 студентської виборчої комісії
 відокремленого структурного
 підрозділу ДДТУ

ПРОТОКОЛ № ____
засідання студентської виборчої комісії _____
 (назва відокремленого структурного підрозділу)

за результатами підрахунку голосів по обранню виборчих представників з числа здобувачів фахової передвищої освіти, що мають право брати участь у виборах ректора Дніпровського державного технічного університету

Присутній представник Організаційного комітету з виборів ректора Дніпровського державного технічного університету

Всього членів комісії: _____ осіб.

Присутні члени комісії:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

При підрахунку голосів виборців комісія **в с т а н о в и л а:**

Кількість виборчих бюлетенів:

1.	Виготовлених для голосування	
2.	Виданих виборцям	
3.	Невикористаних	
4.	Виявлених в скриньці для голосування	
5.	Визнаних недійсними	

Кількість голосів, відданих кандидатам:

№	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата	Курс, група	ЗА
1.			
2.			
3.			

Цей протокол складено комісією у кількості 2 (двох) примірників, які нумеруються і мають однакову юридичну силу.

Голова комісії

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Секретар комісії

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Члени комісії:

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

